



Au cœur des milieux de vie



Concours 26-07 – PLANIFICATEUR(TRICE) ET CONTRÔLEUR(EUSE) DE PROJET

Participez à un projet qui transformera la mobilité pour des générations!

La Société de transport de l'Outaouais (STO) et ses partenaires planifient le **Tramway Gatineau-Ottawa**, un projet majeur pour la région de la capitale nationale du Canada. Pour mener à bien cette phase stratégique de planification, le **Bureau de projet TramGO** recherche des spécialistes pour contribuer aux études, analyses et activités clés.

Joignez notre équipe et façonnez l'avenir du transport à Gatineau-Ottawa! Posez des actions concrètes qui amélioreront la vie des citoyens pour les 30 à 50 prochaines années.

À nos côtés, vous...

- ✓ **Transformerez** la mobilité avec un projet innovant majeur;
- ✓ **Collaborerez** avec des équipes multidisciplinaires;
- ✓ **Évoluerez** dans un environnement diversifié et flexible;
- ✓ **Contribuerez** à une aventure **avant tout humaine**, au sein d'une grande organisation publique.



Nous recherchons une personne expérimentée et engagée afin d'occuper les fonctions de

Planificateur(trice) et contrôleur(euse) de projet

Type de poste : Régulier à temps plein

Horaire : Régulier - Selon le rythme du projet

Classification : CI-3 (92 770\$ à 110 759\$)

Groupe d'emploi : Personnel d'encadrement

Les défis qui vous seront confiés...

La personne en poste assure la gestion opérationnelle de l'échéancier intermédiaire du projet TramGO. Son rôle principal consiste à consolider les plans de travail, à suivre l'avancement réel des activités, à identifier les écarts et à fournir des analyses de performance appuyées sur des indicateurs clés tels que la valeur acquise (CPI/SPI). La personne en poste agit comme point de convergence entre les équipes opérationnelles, les divisions et la Direction de projet. Elle contribue activement à la gestion des risques, au contrôle de la performance globale du projet et à la reddition de comptes auprès de la gouvernance du projet.

Le profil que nous recherchons...

- Détenteur(trice) d'un baccalauréat en administration, en ingénierie, en gestion de projet ou dans une discipline appropriée. Une formation en gestion de projet constituera un atout ;
- De trois (3) à cinq (5) années d'expérience pertinente en gestion de projet ;
- Excellente maîtrise de la suite Microsoft 365 et des outils tel que MS Project et Excel avancé ;
- Être familier(ère) avec les principes du PMBOK et/ou autres méthodologies reconnues en gestion de projet.

Vos compétences pourraient faire la différence...

- Autonomie ;
- Sens de l'analyse, de la planification et du contrôle ;
- Rigueur ;
- Aptitude à communiquer clairement et efficacement ;
- Résolution de problèmes et orientation vers les résultats ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Gestion de soi ;
- Sens de la confidentialité et de la loyauté.



**Au cœur des
milieux de vie**



Concours 26-07 – PLANIFICATEUR(TRICE) ET CONTRÔLEUR(EUSE) DE PROJET

**Prêt(e) à relever ce défi avec notre équipe?
Nous serons ravis de découvrir votre talent!**

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre qui met en valeur votre intérêt et votre adéquation avec le profil recherché, **au plus tard le lundi 26 janvier 2026** via le www.sto.ca.

Il est important de mentionner le numéro de concours 26-07.

*Nos pratiques gagnantes en matière d'emploi
reposent sur l'équité et la diversité.
Vous faites partie d'un groupe désigné?
Faites-nous le savoir!*

*Pour bien faire valoir votre candidature, vous pouvez nous faire part de toute condition
nécessitant une adaptation de nos méthodes de sélection.*